VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ FAKULTA STROJNÍHO INŽENÝRSTVÍ

Datum vydání: 27. 4. 2020
Účinnost: dnem vydání
Závaznost: FSI VUT
Nahrazuje: Rozhodnutí děkana č. 5/2020
Ruší:
Doplňuje: -
Vydává: děkan FSI VUT
Počet stran: 2
Počet příloh: -
Rozdělovník: děkan**,** proděkani, tajemník, ředitelé ústavů, ředitelé a vedoucí specializovaných pracovišť, vedoucí oddělení děkanátu, tajemníci ústavů

ROZHODNUTÍ DĚKANA Č. 6/2020

přijetí opatření ve vztahu k aktuálním zdravotním rizikům

I. Osobní přítomnost studentů v areálu FSI VUT v souvislosti s jejich studiem je v současné době možná jenom v odůvodněných případech (týká se zejména studentů v závěrečném ročníku studia):

- na konzultaci nebo na zkoušení za přítomnosti nejvýše 5 osob,
- na laboratorní, experimentální nebo uměleckou práci zejména pro realizaci závěrečných prací v rámci studia v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu za přítomnosti nejvýše 5 osob,
- na praktické výuce a praxi,
- při individuální návštěvě areálové knihovny za účelem vyzvednutí nebo odevzdání studijní literatury (v knihovně je třeba řídit se pokyny odpovědného pracovníka.

II. Osobní přítomnost studentů v areálu FSI VUT je možná pouze při splnění následujících podmínek:

- student je bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.),
- student má po celý čas své přítomnosti v areálu FSI VUT nasazen ochranný prostředek dýchacích cest – zakrytí úst a nosu (ústenka, rouška, respirátor, šátek apod.),
- student u vstupu provede dezinfekci rukou dezinfekčním prostředkem,
- student nemá v daném čase nařízeno karanténní opatření,
- student poskytne čestné prohlášení o neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění v období předchozích dvou týdnů.

III. V souvislosti s nastavením režimu osobní přítomnosti studentů v areálu FSI VUT dle předchozích bodů se ředitelům ústavů a ředitelům/vedoucím specializovaných pracovišť (pokud je to relevantní) ukládá:

- pro studenty, stanovit rozvrh, podle kterého budou pobývat v laboratořích nebo jiných místnostech pro praktickou výuku a tento rozvrh jim zaslat,
- při plánování rozvrhu je třeba dodržovat tato opatření:

- skupina – maximálně 5 studentů včetně vyučujícího,
- skupiny musí mít stálé složení, pokud je to možné, aby se nerozšiřoval okruh osob, se kterými se skupina setkává,
- vyučující nesmí být z rizikové skupiny – věk nad 65 let nebo i mladší se závažným zdravotním onemocněním – bude upřesněno na základě pokynů z Ministerstva zdravotnictví,
- vyučující musí být nadřízeným zaměstnancem poučen, že musí zaměstnavatele předem informovat o skutečnosti, že spadá do rizikové skupiny.

IV. Studijní administrativa bude vyřizována výhradně distančně, tzn. elektronickými prostředky vzdálené komunikace nebo poštou.

V. Studijní výjezdy do zahraničí jsou pozastaveny do odvolání.

VI. V návaznosti na Rozhodnutí rektora 1/2020 platí pro zaměstnance plošný režim homeoffice do odvolání. Výjimky z režimu uděluje děkan ředitelům ústavů a vedoucím specializovaných pracovišť, tajemník zaměstnancům děkanátu a ředitelé ústavů a vedoucí specializovaných pracovišť svým podřízeným. Výjimky se udělují zaměstnancům prostřednictvím e-mailu, v kopii na ho@fme.vutbr.cz.

VII. Naplánované a již schválené pracovní cesty zaměstnanců do zahraničí, které mají být uskutečněny do 30. 6. 2020 se ruší. Konkrétní postup, zejména s ohledem na příp. uplatnění cestovního pojištění storna, bude řešeno ve spolupráci s děkanátem FSI VUT individuálně.

VIII. Plánované, dosud nechválené pracovní cesty do zahraničí nesmí být nařizovány, a to do odvolání.

IX. Pracovní cesty v rámci tuzemska mohou být nařízeny jenom v absolutně nezbytných případech. Pro neodkladné pracovní schůzky, kick-off meetingy atp. je třeba přednostně využít technické prostředky vzdálené komunikace (telekonference, videokonference apod.).

X. Zaměstnancům se doporučuje, aby se neúčastnili skupinových akcí (s omezením počtu osob dle aktuálních pokynů Vlády ČR nebo jiných odpovědných orgánů) např. pracovních schůzek a jednání, pokud to není absolutně nezbytné. Pro neodkladné pracovní schůzky, kick-off meetingy atp. je třeba přednostně využít technické prostředky vzdálené komunikace (telekonference, videokonference apod.).

XI. Do odvolání platí v areálu FSI VUT zákaz veškerých pracovních návštěv (ČR i zahraničí).

XII. Vstup do areálu FSI VUT je do odvolání povolen pouze zaměstnancům VUT v pracovním poměru, nájemcům (resp. jejich pracovníkům) a studentům v rámci výše uvedených pravidel. Výjimku z tohoto pravidla v odůvodněných případech povoluje tajemník FSI VUT nebo děkan FSI VUT.

Tato opatření mohou být prodloužena, rozšířena, příp. zrušena v závislosti na vývoji situace.

doc. Ing. Jaroslav Katolický, Ph.D.

děkan